

Herramienta de evaluación de la elegibilidad y el desempeño

Back

Información del solicitante		Lista de miembros del MCP y aprobación de la solicitud de presupuesto	
Nombre del MCP	Fecha de la evaluación	Haga clic aquí para abrir el Sistema de Gestión de Contactos del Fondo Mundial ☒ El MCP certifica que el Sistema de Gestión de Contactos del Fondo Mundial (con datos de todos los miembros del MCP) es hasta a la fecha, fecha de actualización: 01-Feb-16	
RCM Mesoamerica	25-Jan-16	Por favor adjunte una copia escaneada de la lista completa de los miembros del MCP que avalan que 'Evaluación de Desempeño'	
		 MCR oficio MCR 009 2016.pdf 84.57 KB	

Requisitos de Elegibilidad del MCP	Requisitos / Normas Mínimas	Indicador	Ejemplos de Criterios de cumplimiento de Evaluación del Desempeño	Documentación presentada (Número de anexo y página pertinente)	Evaluación del cumplimiento	Explicación
	RE A	Como parte de su presupuesto, el MCP cuenta con un plan de monitoreo estratégico que detalla las actividades concretas, las responsabilidades individuales y/o de los sectores constituyentes, el calendario y el presupuesto de monitoreo estratégico.	- El MCP tiene un plan de monitoreo estratégico completo que incluye actividades, responsabilidades, calendario y presupuesto. - El plan de monitoreo estratégico es impreciso; o está obsoleto; o no existe plan de monitoreo estratégico. IC - El plan de monitoreo estratégico no especifica las funciones, el calendario, ni el presupuesto. EC - El plan de monitoreo estratégico está actualizado e incluye actividades, funciones, calendario y presupuesto.	Tipo de Documento: Select Others Manual de ME... Descripción: Manual de Monitoreo Estratégico del MCR Tipo de Documento: CCM Funding agreement Descripción: Acuerdo de financiamiento Tipo de Documento: Oversight plan Descripción: Plan Operativo anual MCR dic 2015 Add/ Ajouter/ Añadir	1. Fully Compliant	rcruz2 30-Jan-16 El Manual de monitoreo Estratégico fue aprobado en agosto 2015, y contiene todos los elementos para el desarrollo del plan de monitoreo estratégico, incluyendo procesos definidos de monitoreo. A partir de 2016 se elaborará un plan específico de monitoreo estratégico rcruz2 30-Jan-16 En la pagina 4 del acuerdo de financiamiento entre SISCA/FM/MCR, establece un rubro para actividades de monitoreo estratégico con un presupuesto anual de \$ 25,140.00. rcruz2 30-Jan-16 El MCR elabora de forma anual un Plan Operativo que consolida las actividades de gobernanza, actividades relacionadas al Plan Estratégico de VIH, al Plan Estratégico de Malaria y el Monitoreo estratégico al Receptor Principal de la Subvención de EMMIE Add/ Ajouter/ Añadir
Requisito 3 Consiente de la importancia del monitoreo estratégico, el Fondo Mundial exige que todos los MCP presenten y sigan un plan de monitoreo estratégico para todo el financiamiento que ha aprobado el Fondo Mundial. Dicho plan debe detallar las actividades de monitoreo estratégico, así como describir el proceso que utilizará el MCP para incorporar a las partes interesadas del programa en el monitoreo estratégico, incluidos los miembros y los no miembros del MCP, en concreto a los sectores constituyentes no gubernamentales y a las personas que viven con las enfermedades y/o están afectadas por ellas.	RE B	El MCP ha designado un órgano permanente de monitoreo estratégico, con la experiencia y competencias necesarias para asegurar el monitoreo estratégico periódico.	- El órgano de monitoreo estratégico tiene acceso a las siguientes competencias clave: (i) gestión financiera; (ii) conocimientos específicos de cada enfermedad; (iii) gestión de adquisiciones y suministros; y (iv) gestión de programa. El órgano de monitoreo estratégico debe estar compuesto por poblaciones clave afectadas y representante/s de personas que viven con las enfermedades o están afectadas por ellas. - El órgano de monitoreo estratégico no tiene ninguna de las cuatro competencias clave. IC - El órgano de monitoreo estratégico ha sido actualizando para garantizar que cuenta con las competencias clave. EC - El órgano de monitoreo estratégico tiene las cuatro competencias clave.	Tipo de Documento: Oversight body terms of reference (TORs) Descripción: Manual de Monitoreo Estratégico Tipo de Documento: Names and CVs of OB members Descripción: Curriculums de los miembros de la comisión y resumen de experiencia profesional Add/ Ajouter/ Añadir	1. Fully Compliant	rcruz2 30-Jan-16 En las paginas 24 a 27 del Manual de Monitoreo Estratégico del MCR, se encuentran los términos de referencia de la comisión de monitoreo estratégico, las competencias requeridas, elección y método de trabajo rcruz2 30-Jan-16 En el documento llamado Experiencia profesional de los miembros de la comisión de monitoreo estratégico se incluye el nombre de los 5 representantes de la comisión, un resumen de la experiencia en las áreas requeridas de monitoreo estratégico y los Curriculums correspondientes de la comisión elegida en asamblea plenaria de mayo 2015. Conforme a la gestión de conflicto de interés Sergio Montealegre ya no forma parte del MCR y asume sus funciones Otoniel Ramirez, Secretario Regional de la REDCA+ y Vicepresidente del Grupo Técnico de VIH del MCR Add/ Ajouter/ Añadir
			- No existe documentación que demuestre la creación de un órgano de monitoreo estratégico o de un grupo de monitoreo estratégico ad hoc IC - El MCP ha creado un grupo de monitoreo estratégico ad hoc. EC - La documentación aporta listas de los miembros de un órgano de monitoreo estratégico oficial/permanente.	Tipo de Documento: CCM meeting minutes Descripción: Acta XXXI del MCR, Add/ Ajouter/ Añadir	1. Fully Compliant	rcruz2 30-Jan-16 En la reunión plenaria del MCR celebrada en mayo 2015, se renovó la conformación de las comisiones de trabajo, incluyendo la comisión de monitoreo estratégico. Pagina 6 Add/ Ajouter/ Añadir
	RE C	El órgano de monitoreo estratégico o el MCP procuran obtener información de actores que no sean miembros del MCP y de personas que viven con las enfermedades y/o están afectadas por ellas.	- Documentación justificativa de las consultas, incluidas las visitas de monitoreo estratégico realizadas por el órgano de monitoreo estratégico o el MCP como mínimo una vez cada seis meses, donde se recojan las opiniones de no miembros del MCP y de personas que viven con las enfermedades y/o están afectadas por ellas o de poblaciones clave afectadas. - No existe documentación sobre solicitud de opiniones o consultas a las partes interesadas en los últimos seis meses. IC - El órgano de monitoreo estratégico o el MCP ha solicitado activamente opiniones, pero no han realizado consultas a las partes interesadas durante los últimos seis meses. EC - El órgano de monitoreo estratégico o el MCP ha realizado de manera proactiva consultas a las partes interesadas durante los últimos seis meses.	Tipo de Documento: Email communications Descripción: Correos, minutas e informes sobre el ME Add/ Ajouter/ Añadir	1. Fully Compliant	rcruz2 31-Jan-16 Documentación justificativa subida a través de enlace externo: 1- Comunicaciones con el RP de manera periódica y conforme al plan operativo del MCR, se mantiene comunicación constante con el RP de manera virtual para discutir asuntos administrativos y de procesos en el marco de la subvención de la EMMIE. 2- Informe de reunión presencial de Junta directiva y secretariado del MCR, agosto 2015: En la minuta de la reunión se detallan los elementos discutidos en cuanto al monitoreo estratégico y la aprobación de los miembros del Comité Técnico Asesor de la EMMIE 3- Visita de Monitoreo estratégico al RP, Junio 2015: Miembros de la comisión de Monitoreo Estratégico sostuvieron una reunión con PSI/PASMO en Guatemala, para discutir elementos principales de la subvención. 4- Informe de Monitoreo Estratégico de Enero a Junio 2015: Producto del análisis de los informes presentados por el RP, se elaboró el presente informe que fue compartido con los miembros del MCR, socios y Fondo Mundial. 5- Comparte información de Monitoreo Estratégico: Recopilación de correos en donde se ha compartido información de monitoreo estratégico 6- Solicita información a No miembros del MCR: Se adjunta copia de comunicaciones en las que se ha solicitado apoyo de representantes de la sociedad civil y socios no miembros del MCR, relacionadas al Plan Estratégico Regional de Malaria, fortalecimiento de la sociedad civil, visitas de verificación de la subvención, armonización del Plan estratégico regional de malaria con los planes nacionales. 7- Notificación a miembros del Comité Técnico Asesor de la EMMIE: Se ha conformado un comité técnico asesor de la EMMIE, para que apoye de forma externa la revisión y avances de la iniciativa Las tareas de monitoreo estratégico son compartidas entre la comisión de monitoreo estratégico, la Junta Directiva y la secretaría del MCR Add/ Ajouter/ Añadir

Requisito 4 El Fondo Mundial exige que todos los MCP aporten pruebas de que entre sus miembros figuran personas que viven con el VIH y que representan a personas que viven con el VIH, y personas que están afectadas* por la tuberculosis o la malaria y que representan a personas afectadas por la tuberculosis** o la malaria***, además de personas que representan a las poblaciones clave afectadas****, basándose en consideraciones epidemiológicas, y otros aspectos relacionados con los derechos humanos y el género de las personas. * Son aquellas personas que han vivido con estas enfermedades en el pasado o que proceden de comunidades en las que estas enfermedades son endémicas. ** En aquellos países en los que la tuberculosis es un problema de salud pública, o se ha solicitado financiamiento para la tuberculosis o se ha aprobado con anterioridad. *** En aquellos países en los que existen pruebas continuadas de transmisión de la malaria, o se ha solicitado financiamiento para la malaria o se ha aprobado con anterioridad **** Si lo estima necesario, la Secretaría puede cancelar el requisito de representación de las poblaciones clave para proteger a los individuos.	RE	G	El MCP se asegura de que las poblaciones clave afectadas estén representadas adecuadamente 1 teniendo en cuenta la socio epidemiología de las tres enfermedades.	Los miembros del MCP de las poblaciones clave afectadas y de las poblaciones en mayor riesgo pueden incluir entre sus representantes a usuarios de drogas inyectables, hombres que sexo con hombres, profesionales del sexo, personas transgénero, migrantes, etc. tanto en calidad de representantes de grupos organizados y/o redes, o de representantes individuales. En los países en los que estos grupos estén criminalizados, el MCP designará a "defensores" en lugar de a representantes directos.	NC - Las poblaciones clave afectadas del país NO están plenamente representadas en el MCP. IC - El MCP se encuentra en proceso de elegir a los representantes o de renovar su composición. EC - Las poblaciones clave afectadas del país están plenamente representadas en el MCP.	<table><tr><td>Tipo de Documento</td><td>Select Others</td></tr><tr><td>Descripción</td><td>Acta reunion ordinaria mayo 2015</td></tr><tr><td colspan="2">Add/ Ajouter/ Añadir</td></tr></table>	Tipo de Documento	Select Others	Descripción	Acta reunion ordinaria mayo 2015	Add/ Ajouter/ Añadir		1. Fully Compliant	Por favor, marque todas las poblaciones clave afectadas representada en la composición del MCP actual: <table><tr><td>☐</td><td>☐</td><td>☐</td></tr><tr><td>1. Mujeres y niñas</td><td>5. Las trabajadoras del sexo</td><td>9. Los trabajadores migrantes</td></tr><tr><td>☐</td><td>☐</td><td>☐</td></tr><tr><td>2. Juventud</td><td>6. Transgénero</td><td>10. Los refugiados y los desplazados internos</td></tr><tr><td>☐</td><td>☐</td><td>☐</td></tr><tr><td>3. HSH (hombres que tienen sexo con hombres)</td><td>7. Las personas que viven en la pobreza</td><td>☒</td></tr><tr><td>☐</td><td>8. Presos</td><td>11. Otros grupos vulnerables</td></tr></table> rcruz2 31-Jan-16 Las personas afectadas por Malaria están siendo representadas por la Liga Regional de la Sociedad Civil contra la malaria, que fue conformada en febrero de 2015, en una reunión regional en donde se convocó a la sociedad civil (malaria) conformada en los Mecanismos de Coordinación de País en la región de Centroamérica y La Isla Española. En el proceso de selección se nombro a Naxalla Zamora y José Vicente Ruiz como puntos focales para el MCR. (Pagina 4 del acta de conformación de la liga) En la reunión plenaria del MCR del mes de mayo 2015 se presento a lo miembros del MCR el proceso de selección y se ratificó por decisión unánime la inclusión de ambos representantes al MCR, representando a la población clave afectada por malaria. En la reunión plenaria del mes de mayo de 2015, el MCR ratificó a los representantes de la liga como miembros del MCR (Acuerdo 27, pagina 4) Visión Mundial y FEDEPRICAP son organizaciones regionales que apoyan a las poblaciones clave en el tema de VIH La membresia de representación de poblaciones clave, puede ampliarse segun el reglamento interno del MCR Add / Ajouter / Añadir	☐	☐	☐	1. Mujeres y niñas	5. Las trabajadoras del sexo	9. Los trabajadores migrantes	☐	☐	☐	2. Juventud	6. Transgénero	10. Los refugiados y los desplazados internos	☐	☐	☐	3. HSH (hombres que tienen sexo con hombres)	7. Las personas que viven en la pobreza	☒	☐	8. Presos	11. Otros grupos vulnerables
						Tipo de Documento	Select Others																												
Descripción	Acta reunion ordinaria mayo 2015																																		
Add/ Ajouter/ Añadir																																			
☐	☐	☐																																	
1. Mujeres y niñas	5. Las trabajadoras del sexo	9. Los trabajadores migrantes																																	
☐	☐	☐																																	
2. Juventud	6. Transgénero	10. Los refugiados y los desplazados internos																																	
☐	☐	☐																																	
3. HSH (hombres que tienen sexo con hombres)	7. Las personas que viven en la pobreza	☒																																	
☐	8. Presos	11. Otros grupos vulnerables																																	
Requisito 5 El Fondo Mundial exige que todos los miembros de los MCP que representen a los sectores constituyentes no gubernamentales sean seleccionados por sus propios sectores siguiendo un proceso transparente, documentado y desarrollado dentro de cada sector. Este requisito se aplica a todos los miembros no gubernamentales, incluidos aquellos que se contemplan en el Requisito 4, pero no a los asociados multilaterales y bilaterales.	RE	H	El MCP se asegura de que las personas que viven con las enfermedades estén representadas adecuadamente teniendo en cuenta la socio epidemiología de las tres enfermedades.	- Para el VIH, miembros de la sociedad civil que representan a alguna organización u organizaciones, red o redes de personas que viven con VIH/SIDA; o líderes de comunidades pertinentes en el caso de que no existan grupos organizados de personas que viven con el VIH/SIDA. El número de representantes se establece en función de la carga de morbilidad del país.	NC - Teniendo en cuenta la carga de morbilidad del país, las personas que viven con las enfermedades NO están plenamente representadas en el MCP. IC - El MCP se encuentra en proceso de elegir o renovar su composición. EC - Teniendo en cuenta la carga de morbilidad del país, las personas que viven con las enfermedades están plenamente representadas en el MCP.	<table><tr><td>Tipo de Documento</td><td>CCM Membership list</td></tr><tr><td>Descripción</td><td>Composición del MCR</td></tr><tr><td>Tipo de Documento</td><td>Select Others</td></tr><tr><td>Descripción</td><td>Organigrama</td></tr><tr><td colspan="2">Add/ Ajouter/ Añadir</td></tr></table>	Tipo de Documento	CCM Membership list	Descripción	Composición del MCR	Tipo de Documento	Select Others	Descripción	Organigrama	Add/ Ajouter/ Añadir		1. Fully Compliant	rcruz2 31-Jan-16 Las personas con VIH están siendo representadas por la Red Centroamericana de personas con VIH (REDCA+) que esta conformada por organizaciones de personas con VIH de Belize, Guatemala, Honduras, El Salvador, Nicaragua, Costa Rica y Panamá. El Secretario Regional de la REDCA+ es el Vicepresidente del grupo técnico de VIH del MCR En el organigrama de la REDCA+ se visualiza la conformación por país y region Add / Ajouter / Añadir																	
						Tipo de Documento	CCM Membership list																												
Descripción	Composición del MCR																																		
Tipo de Documento	Select Others																																		
Descripción	Organigrama																																		
Add/ Ajouter/ Añadir																																			
						<table><tr><td>Tipo de Documento</td><td>Member endorsement letters from civil society constituencies</td></tr><tr><td>Descripción</td><td>Acta de conformación de la liga</td></tr><tr><td>Tipo de Documento</td><td>Select Others</td></tr><tr><td>Descripción</td><td>Estatutos de la liga regional de la sociedad civil contra la malaria</td></tr><tr><td>Tipo de Documento</td><td>Select Others</td></tr><tr><td>Descripción</td><td>Estatutos</td></tr><tr><td>Tipo de Documento</td><td>Select Others</td></tr><tr><td>Descripción</td><td>Estatutos de la REDCA+</td></tr><tr><td>Tipo de Documento</td><td>Select Others</td></tr><tr><td>Descripción</td><td>Archivos complementarios de normas mínimas</td></tr><tr><td>Descripción</td><td>Análisis de conformacion de la SC en el MCR Planes de comunicaciones y reglamento del MCR</td></tr><tr><td colspan="2">Add/ Ajouter/ Añadir</td></tr></table>	Tipo de Documento	Member endorsement letters from civil society constituencies	Descripción	Acta de conformación de la liga	Tipo de Documento	Select Others	Descripción	Estatutos de la liga regional de la sociedad civil contra la malaria	Tipo de Documento	Select Others	Descripción	Estatutos	Tipo de Documento	Select Others	Descripción	Estatutos de la REDCA+	Tipo de Documento	Select Others	Descripción	Archivos complementarios de normas mínimas	Descripción	Análisis de conformacion de la SC en el MCR Planes de comunicaciones y reglamento del MCR	Add/ Ajouter/ Añadir		2. Indeterminate Compliant	rcruz2 31-Jan-16 La Liga Regional de la Sociedad civil contra la malaria sigue sus propios estatutos para la conformación y establece a través de un acta el proceso de selección de representantes rcruz2 05-Feb-16 En los estatutos de la liga regional de la sociedad civil contra la malaria se puede revisar el proceso de seleccion de representantes rcruz2 05-Feb-16 En los estatutos de la Red Regional de personas con VIH (REDCA+) se puede revisar el proceso de elecciones y representación a nivel nacional y regional para personas con VIH. La REDCA+ esta conformada por organizaciones nacionales de personas que VIH que son incorporadas a la Red por medio de la inscripción a la misma. Luego estas organizaciones eligen a sus puntos focales y asesores entre ellas mismas. La representación es a través del Secretario Regional que es elegido siguiendo las normativas descritas en sus estatutos. Actualmente el Secretario Regional de la REDCA+ es el Vicepresidente para el grupo técnico de VIH del MCR rcruz2 05-Feb-16 Se anexa el link con los documentos de respaldo del cumplimiento de las normas mínimas relacionadas a este requisito. Los documentos son los siguientes: Análisis de composición de la sociedad civil: Representación del 60% en el MCR Plan de comunicacion de REDCA+ Plan de trabajo de la liga regional de malaria Reglamento interno del MCR, capítulo II, pagina 13, artículo 12 donde establece las postulaciones a los cargos rcruz2 05-Feb-16 No se cuenta con documentación que respalda la selección de representantes de otros sectores representados en el MCR como las Organizaciones basadas en la Fe representada por visión Mundial y la empresa privada representada por FEDEPRICAP. Add / Ainuter / Añadir			
						Tipo de Documento	Member endorsement letters from civil society constituencies																												
Descripción	Acta de conformación de la liga																																		
Tipo de Documento	Select Others																																		
Descripción	Estatutos de la liga regional de la sociedad civil contra la malaria																																		
Tipo de Documento	Select Others																																		
Descripción	Estatutos																																		
Tipo de Documento	Select Others																																		
Descripción	Estatutos de la REDCA+																																		
Tipo de Documento	Select Others																																		
Descripción	Archivos complementarios de normas mínimas																																		
Descripción	Análisis de conformacion de la SC en el MCR Planes de comunicaciones y reglamento del MCR																																		
Add/ Ajouter/ Añadir																																			

Requisito 6 A fin de garantizar una gestión apropiada de conflicto de intereses, el Fondo Mundial exige a todos los MCP que: i. Elaboren y publiquen una política para gestionar conflicto de intereses, aplicable a todos los miembros del MCP, en todas las funciones del MCP. La política debe establecer que los miembros del MCP declararán de forma periódica conflicto de intereses que les afecten a ellos mismos o a otros miembros del MCP. Asimismo, la política debe establecer, y los MCP deben documentar, que los miembros no participarán en las decisiones en las que exista un claro conflicto de intereses, incluidas las decisiones relacionadas con la monitoreo estratégico y la selección o el financiamiento de receptores principales o subreceptores. ii. Apliquen su política de conflicto de intereses durante toda la vigencia de las subvenciones del Fondo Mundial, y que presenten pruebas documentales de su solicitud al Fondo Mundial a petición de las mismas.	RE	N	El MCP cuenta con una política de conflicto de intereses con reglas y procedimientos para evitarlos o mitigarlos5, y los miembros del MCP firman un formulario de declaración de conflicto de intereses.	- La política de conflictos de intereses del MCP es aplicable a todos los miembros (miembros y miembros suplentes) y exige que todos los miembros que estén en una situación de conflicto de intereses, en especial los representantes del Receptor Principal y el Subreceptor, se abstengan de participar en procesos de toma de decisiones.	NC - El MCP no cuenta con una política de conflictos de intereses. IC - La política de conflicto de intereses del MCP no se aplica a todos los miembros; o no exige a todos los miembros en situación de conflicto de intereses (en especial a los representantes del Receptor Principal y el Subreceptor) abstenerse de participar en procesos de toma de decisiones. EC - La política de conflicto de intereses del MCP se aplica a todos los miembros y exige a aquellos que se encuentren en situación de conflicto de intereses abstenerse de participar en los procesos de toma de decisiones.	<table><tr><td>Tipo de Documento</td><td>CCM conflict of interest policy</td></tr><tr><td>Descripción</td><td>PCI aprobada agosto 2013</td></tr></table> <table><tr><td>Tipo de Documento</td><td>Select Others</td></tr><tr><td>Descripción</td><td>Formulario de Declaración de conflicto de interés</td></tr></table> ☒ Add/ Ajouter/ Añadir	Tipo de Documento	CCM conflict of interest policy	Descripción	PCI aprobada agosto 2013	Tipo de Documento	Select Others	Descripción	Formulario de Declaración de conflicto de interés	1. Fully Compliant	rrcruz2 25-Jan-16 La política de conflicto de interés fue aprobada el 13 de agosto 2013 en reunión plenaria del MCR y desde entonces se aplica en todas las reuniones y procesos del MCR rrcruz2 30-Jan-16 El formulario de la declaración de conflicto de interés es firmada por los miembros titulares y suplentes del MCR y tiene una vigencia de 1 año a partir de la fecha de firma. ☒ Add / Ajouter / Añadir
			Tipo de Documento	CCM conflict of interest policy												
			Descripción	PCI aprobada agosto 2013												
Tipo de Documento	Select Others															
Descripción	Formulario de Declaración de conflicto de interés															
		- Los miembros del MCP han firmado un formulario de declaración de conflictos de intereses.	NC -Menos del 80% de los miembros del MCP han firmado el formulario de declaración de conflictos de intereses. IC - Entre el 80% y el 99% de los miembros del MCP han firmado el formulario de declaración de conflictos de intereses. EC - El 100% de los miembros del MCP han firmado el formulario de declaración de conflicto de intereses.	<table><tr><td>Tipo de Documento</td><td>CCM Col declaration forms</td></tr><tr><td>Descripción</td><td>Declaraciones de conflicto de interés de miembros titulares</td></tr></table> <table><tr><td>Tipo de Documento</td><td>CCM Col declaration forms</td></tr><tr><td>Descripción</td><td>Declaraciones de conflicto de interés de miembros suplentes</td></tr></table> ☒ Add/ Ajouter/ Añadir	Tipo de Documento	CCM Col declaration forms	Descripción	Declaraciones de conflicto de interés de miembros titulares	Tipo de Documento	CCM Col declaration forms	Descripción	Declaraciones de conflicto de interés de miembros suplentes	2. Indeterminate Compliant	rrcruz2 30-Jan-16 El 100% de los miembros titulares del MCR han firmado la Declaración de Conflicto de Interés, sin embargo no todos los miembros suplentes han enviado la declaración firmada ya que se les solicitó esta semana. En total los miembros suplentes que han firmado la Declaración de Conflicto de Interés es del 83% En general el 93% de los miembros titulares y suplentes del MCR han firmado una declaración de conflicto de interés ☒ Add / Ajouter / Añadir		
Tipo de Documento	CCM Col declaration forms															
Descripción	Declaraciones de conflicto de interés de miembros titulares															
Tipo de Documento	CCM Col declaration forms															
Descripción	Declaraciones de conflicto de interés de miembros suplentes															
	RE	O	Las actas de las reuniones del MCP demuestran que los MCP siguen los procedimientos para evitar, gestionar y mitigar los conflictos de intereses.	- Porcentaje de actas de reuniones del MCP celebradas en los últimos 12 meses en las que se han aplicado procedimientos para evitar, gestionar y mitigar conflictos de intereses.	NC - Menos del 60% de las actas de reuniones del MCP celebradas en los últimos 12 meses reflejan que se han aplicado procedimientos para evitar, gestionar y mitigar conflictos de intereses. IC - Entre el 60% y el 89% de las actas de reuniones del MCP celebradas en los últimos 12 meses reflejan que se han aplicado procedimientos para evitar, gestionar y mitigar conflictos de intereses. EC - Entre el 90% y el 100% de las actas de las reuniones del MCP celebradas en los últimos 12 meses reflejan que se han aplicado procedimientos para evitar, gestionar y mitigar conflictos de intereses.	<table><tr><td>Tipo de Documento</td><td>5 more recent CCM meeting minutes</td></tr><tr><td>Descripción</td><td>3 Actas de reuniones el MCR</td></tr></table> ☒ Add/ Ajouter/ Añadir	Tipo de Documento	5 more recent CCM meeting minutes	Descripción	3 Actas de reuniones el MCR	1. Fully Compliant	rrcruz2 30-Jan-16 Por ser un mecanismo regional, el MCR sesiona de forma plenaria una vez al año y los grupos técnico pueden reunirse hasta dos veces al año, dependiendo del financiamiento existente. Se anexan las últimas 3 actas del MCR que corresponden al 100% de las actas en donde se ha gestionado conflicto de interés desde la aprobación de la Política de Gestión de Conflicto de Interés. ☒ Add / Ajouter / Añadir				
Tipo de Documento	5 more recent CCM meeting minutes															
Descripción	3 Actas de reuniones el MCR															

3. Plan de Mejoramiento

[Back](#)

PERFIL DEL MCP

(a ser rellenado con el apoyo de la Secretaría del MCP, si es necesario))

Todos los campos en la tabla de abajo son obligatorios. Por favor complete toda la información requerida y asegurese de que haya incluido la fecha en la que se introducen los datos.

Es el MCP una Entidad Legal?	No ▼	Fecha de llenado:	27-Jan-16
Fecha de la final de los términos de los miembros del MCP actuales:	11-May-16	Sitio Web del MCP:	Disponible: Yes ▼ Por favor, introduzca la dirección: www.mcr-comisca.org
Elecciones importantes próximo gobierno :	Fecha: 11-May-16	Financiamiento para el MCP:	Disponible: Yes ▼ Monto acordado: 331,495 Fecha de adjudicación: 07-Jul-15
Numero de Miembros:	44		
Representación de género:	Hombres: 24 Mujeres: 20 Otros:		
Composición:	Por favor, introduzca la distribución de la afiliación por sectores y por grupos: Sector Gubernamental: 28 (incluyendo titulares y suplentes) Sector de sociedad civil: 4 (titulares y suplentes) Sector personas con VIH: 1 (titular) Sector Privado: 2 (titular y suplente) Sector Cooperación: 8 (titulares y suplentes) Receptor Principal: 1 (titular)  Composición del MCR.xlsx 400.04 KB o pegar este enlace: https://extranet.theglobalfund.org/ccm/CCM%20Perf... Ver Doc	Describa contexto MCP y evolución (en el tiempo): 2004 Conformación del MCR. Propuesta ante el FM que adjudica subvención regional en VIH y poblaciones móviles 2004-2010 (2004) 2008 COMISCA nombra al MCR ente técnico asesor regional en VIH y le delega la armonización de la cooperación regional y extraregional en VIH (2008) 2010 MCR es designado por COMISCA para supervisar las acciones del Marco de Cooperación en VIH (2010-2015) firmado con el Gobierno de los Estados Unidos (2010) MCR lanza el Plan Estratégico Regional en VIH 2010-2015 2013 COMISCA amplía mandato del MCR a VIH, Tuberculosis y Malaria. FM adjudica al MCR subvención regional 2013-2016 en Malaria (2013) MCR lanza la Estrategia Regional de Sostenibilidad en VIH. 2014 MCR lanza; a) Plan Operativo de la Estrategia Regional de Sostenibilidad en VIH (2014) b) Estrategia de Salud, Dignidad, Prevención Positivas (2014) c) Enfoque Conjunto en VIH para propuestas ante el FM 2014-2015 MCR presenta carta de expresión de interés al FM para proyecto regional con VIH y población móvil 2015 El COMISCA aprueba el Plan Estratégico regional de Malaria en junio. En Diciembre el COMISCA aprueba que el MCR presente la propuesta Regional de VIH para poblaciones móviles y migrantes en Centroamérica	
Estructura Organizacional:	Por favor inserte el organigrama del MCP:  Organigrama MCR.pdf 481.44 KB o pegar este enlace: Ver Doc De lo contrario, la lista de unidades estructurales:	Por favor adjunte el Manual de Gobernanza:  Click here to attach a file o pegar este enlace: http://www.mcr-comisca.org/node/20 Ver Doc	
		Por favor adjunte los Estatutos:  Click here to attach a file o pegar este enlace: http://www.mcr-comisca.org/sites/all/modules/ckeditor/... Ver Doc	
		Por favor únese a la plan de operación:  3. POA MCR Ajustado Dic 2015 Final.xlsx 196.37 KB o pegar este enlace: https://extranet.theglobalfund.org/ccm/CCM%20Perfor... Ver Doc	
Secretaría del MCP :	Disponible: Yes ▼ Número de personal (por favor también liste sus posiciones): 4 personas Asistente de la presidencia del MCR Secretaria Técnica de VIH Secretaria Técnica de malaria Comunicador (A partir de Marzo 2016 solo 2 recursos: Asistente presidencia y Secretaria Técnica)	Por favor adjunte una impresa y firmada por el Plan de Mejora del todos los miembros del MCP: * Aprobación del MCP debe incluir las firmas de todos los miembros de la MCP en el formato adecuado, obtenidas por el sistema de gestión de contactos. Las instrucciones sobre cómo obtener el modelo adecuado está disponible aquí: Instrucciones	 PLAN DE MEJORAS 170216.pdf 280.4 KB o pegar este enlace: Ver Doc

Temático	Hitos	Actividades/ Fecha objetivo/ Plazo/ Fecha de Finalización/ Plazo	Necesidad de asistencia técnica?	Apoyo financiero necesario?	Prioridad	Estado general (peor valor)	Comentarios
Membrecia	La implementación de la renovación (incluida la movilización electoral)	Planned ▼	☐	☒ 12,000	High	Planned	rcruz2 02-Feb-16 El MCR planea realizar la revisión de su composición del mecanismo en su próxima reunión plenaria a realizarse en el primer semestre del 2016 (may). El apoyo financiero para la movilización será proporcionado por los socios de la cooperación dentro del MCR Add / Ajouter / Añadir
Conflicto de intereses	Política desarrollado y respaldado por MCP	In Progress ▼	☐	☐	High	In Progress	rcruz2 02-Feb-16 Se ha solicitado por correo electrónico el envío de las Declaraciones de Conflicto de interés faltantes. Se espera completar la informacion en el mes de marzo 2016 Add / Ajouter / Añadir
		Select... ▼	☐	☐			Add / Ajouter / Añadir

4. Panel de control

Antes de pasar al paso 5, asegúrese de que no hay campos en rojo aparecen en el panel. Si 'Documentación presentada' o 'Evaluación del cumplimiento' están vacíos, el indicador específico se convierte en rojo.

Lista de miembros del MCP y aprobación de la solicitud de presupuesto

El MCP certifica que el Sistema de Gestión de Contactos del Fondo Mundial (con datos de todos los miembros del MCP) es hasta a la fecha, fecha de actualización:

☒

01-Feb-16

Por favor adjunte el Manual de Gobernanza:

Click here to attach a file

Ver Doc

Por favor adjunte los Estatutos:

Click here to attach a file

Ver Doc

Plan de Mejora Firmado

Por favor adjunte una impresa y firmada por el Plan de Mejora del todos los miembros del MCP:

PLAN DE MEJORAS 170216.pdf 280.4 KB

Ver Doc

	Indicador	Documentación presentada		Evaluación del cumplimiento
A	- El MCP tiene un plan de monitoreo estratégico completo que incluye actividades, responsabilidades, calendario y presupuesto.	Adjuntar archivo o pegue el enlace al archivo	Tipo de Documento	1. Fully Compliant
		1. MANUAL DE MONITOREO ESTRATEGICO MCR.pdf 1.41 MB Ver Doc	Select Others	
		2. RCMEMMIE-CFUND-1502_signed.pdf 996.8 KB Ver Doc	CCM Funding agreement	
		3. POA MCR Ajustado Dic 2015 Final.xlsx 196.37 KB Ver Doc	Oversight plan	
B1	- El órgano de monitoreo estratégico tiene acceso a las siguientes competencias clave: (i) gestión financiera; (ii) conocimientos específicos de cada enfermedad; (iii) gestión de adquisiciones y suministros; y (iv) gestión de programa. El órgano de monitoreo estratégico debe estar compuesto por poblaciones clave afectadas y representante/s de personas que viven con las enfermedades o están afectadas por ellas.	Adjuntar archivo o pegue el enlace al archivo	Tipo de Documento	1. Fully Compliant
		2. TdR comision de ME.pdf 1.38 MB Ver Doc	Oversight body terms of reference (TORs)	
		3. Experiencia profesional de los miembros de la CME.pdf 346.17 KB Ver Doc	Names and CVs of OB members	

B2	- Actas de reunión con fecha donde se documenta el nombramiento oficial o la elección de los miembros del órgano de monitoreo estratégico del MCP.	Adjuntar archivo o pegue el enlace al archivo	Tipo de Documento	1. Fully Compliant
		 1. Acta MCR mayo 2015.pdf 3.53 MB Ver Doc	CCM meeting minutes	
C	- Documentación justificativa de las consultas, incluidas las visitas de monitoreo estratégico realizadas por el órgano de monitoreo estratégico o el MCP, como mínimo una vez cada seis meses, donde se recojan las opiniones de no miembros del MCP y de personas que viven con las enfermedades y/o están afectadas por ellas o de poblaciones clave afectadas.	Adjuntar archivo o pegue el enlace al archivo	Tipo de Documento	1. Fully Compliant
		 Click here to attach a file Ver Doc	Email communications	
D	- Actas de reunión con fecha, informes o planes de trabajo que aporten pruebas de los diálogos trimestrales y el seguimiento realizado con cada uno de los RP.	Adjuntar archivo o pegue el enlace al archivo	Tipo de Documento	1. Fully Compliant
		 1. Comunicaciones con el RP.pdf 580.72 KB Ver Doc		
E	Siempre que se han detectado problemas y retos, el MCP ha tomado, durante los últimos seis meses, decisiones sobre los indicadores mínimos (i) de gestión, (ii) financieros y (iii) programáticos del monitoreo estratégico y ha llevado a cabo un seguimiento de las medidas correctivas.	Adjuntar archivo o pegue el enlace al archivo	Tipo de Documento	1. Fully Compliant
		 4. Informe Monitoreo estrategico al RP enero-junio 2015.pdf 183.85 KB Ver Doc		
F	- Pruebas del(los) informe(s) de monitoreo estratégico que se comparten trimestralmente con las partes interesadas del país y la Secretaría del Fondo Mundial de manera oportuna (en un plazo de un mes desde la reunión del órgano de monitoreo estratégico).	Adjuntar archivo o pegue el enlace al archivo	Tipo de Documento	1. Fully Compliant
		 5. Comparte informes de ME.pdf 440.23 KB Ver Doc		
G	Los miembros del MCP de las poblaciones clave afectadas y de las poblaciones en mayor riesgo pueden incluir entre sus representantes a usuarios de drogas inyectables, hombres que sexo con hombres, profesionales del sexo, personas transgénero, migrantes, etc. tanto en calidad de representantes de grupos organizados y/o redes, o de representantes individuales. En los países en los que estos grupos estén criminalizados, el MCP designará a “defensores” en lugar de a representantes directos.	Adjuntar archivo o pegue el enlace al archivo	Tipo de Documento	1. Fully Compliant
		 Acta MCR mayo 2015.pdf 3.53 MB Ver Doc	Select Others	
H	- Para el VIH, miembros de la sociedad civil que representan a alguna organización u organizaciones, red o redes de personas que viven con VIH/SIDA; o líderes de comunidades pertinentes en el caso de que no existan grupos organizados de personas que viven con el VIH/SIDA. El número de representantes se establece en función de la carga de morbilidad del país.	Adjuntar archivo o pegue el enlace al archivo	Tipo de Documento	1. Fully Compliant
		 Composicion del MCR.xlsx 400.93 KB Ver Doc	CCM Membership list	
		 ORGANIGRAMA DE LA REDCA.pdf 119.56 KB Ver Doc	Select Others	

I	- La composición del MCP (miembros) muestra una representación equilibrada de mujeres.	Adjuntar archivo o pegue el enlace al archivo  Composicion del MCR.xlsx 399.88 KB Ver Doc	Tipo de Documento	1. Fully Compliant
J	- Actas con fecha de las reuniones de cada sector constituyente de la sociedad civil que documenten el proceso que se ha seguido para seleccionar al(los) representante(s) del MCP.	Adjuntar archivo o pegue el enlace al archivo  Acta de conformacion de la liga regional de la SC malaria.pdf 377.91 KB Ver Doc  Click here to attach a file Ver Doc  Estatutos de la REDCA+2012.pdf 3.13 MB Ver Doc  Click here to attach a file Ver Doc	Tipo de Documento Member endorsement letters from civil society constituencies Select Others Select Others Select Others	2. Indeterminate Compliant
K	- La composición del MCP muestra que los representantes del sector de la sociedad civil nacional 4 suponen al menos el 40% de los miembros.	Adjuntar archivo o pegue el enlace al archivo  ANÁLISIS DE COMPOSICIÓN DE LA SOCIEDAD CIVIL EN EL MCR.pdf 118.84 KB Ver Doc	Tipo de Documento	1. Fully Compliant
L	- Cada representante de la sociedad civil en el MCP tiene un plan de trabajo de su sector constituyente que especifica las tareas principales y las responsabilidades de comunicación que deben cumplir como representantes del sector constituyente.	Adjuntar archivo o pegue el enlace al archivo  Plan de Comunicación de la REDCA+ 2014 final pdf (1).pdf 922.62 KB Ver Doc	Tipo de Documento	1. Fully Compliant
M	- Los detalles de la membresía del MCP muestran que el Presidente y el Vicepresidente proceden de diferentes sectores (gubernamental, sociedad civil nacional y asociados para el desarrollo), y existen procedimientos claros de rotación y cambio periódico de la dirección.	Adjuntar archivo o pegue el enlace al archivo  Reglamento MCR Vfinal 2014(1)(1).pdf 902.8 KB Ver Doc	Tipo de Documento	1. Fully Compliant

N1	- La política de conflictos de intereses del MCP es aplicable a todos los miembros (miembros y miembros suplentes) y exige que todos los miembros que estén en una situación de conflicto de intereses, en especial los representantes del Receptor Principal y el Subreceptor, se abstengan de participar en procesos de toma de decisiones.	Adjuntar archivo o pegue el enlace al archivo	Tipo de Documento	1. Fully Compliant
		 Política de gestión de conflicto de interés MCR Final agosto 2013.pdf 388.55 KB Ver Doc	CCM conflict of interest policy	
		 Formulario de DCI.pdf 66.47 KB Ver Doc	Select Others	
N2	- Los miembros del MCP han firmado un formulario de declaración de conflictos de intereses.	Adjuntar archivo o pegue el enlace al archivo	Tipo de Documento	2. Indeterminate Compliant
		 Click here to attach a file Ver Doc	CCM Col declaration forms	
		 Click here to attach a file Ver Doc	CCM Col declaration forms	
O	- Porcentaje de actas de reuniones del MCP celebradas en los últimos 12 meses en las que se han aplicado procedimientos para evitar, gestionar y mitigar conflictos de intereses.	Adjuntar archivo o pegue el enlace al archivo	Tipo de Documento	1. Fully Compliant
		 Click here to attach a file Ver Doc	5 more recent CCM meeting minutes	
P	- No hay más de un miembro del MCP con derecho a voto por sector constituyente en situación de conflicto de intereses, tal y como se establece en los formularios de declaración de conflictos de intereses.	Adjuntar archivo o pegue el enlace al archivo	Tipo de Documento	1. Fully Compliant
		 Acta XXXII.pdf 1.46 MB Ver Doc		

Resultados - Requisitos

Resultados en el momento de la presentación		
Resultados - Requisitos	Resultados - Normas Mínimas	Últimas Puntuacione

* Requisitos de elegibilidad son obligatorios a presentar un documento de síntesis.

Requisitos de Elegibilidad del MCP	Ref. del indicador	Requisitos	Calificación del desempeño
Requisito 3	A	Como parte de su presupuesto, el MCP cuenta con un plan de monitoreo estratégico que detalla las actividades concretas, las responsabilidades individuales y/o de los sectores constituyentes, el calendario y el presupuesto de monitoreo estratégico.	1. Fully Compliant
	B	El MCP ha designado un órgano permanente de monitoreo estratégico, con la experiencia y competencias necesarias para asegurar el monitoreo estratégico periódico.	1. Fully Compliant
	C	El órgano de monitoreo estratégico o el MCP procuran obtener información de actores que no sean miembros del MCP y de personas que viven con las enfermedades y/o están afectadas por ellas.	1. Fully Compliant
Requisito 4	G	El MCP se asegura de que las poblaciones clave afectadas estén representadas adecuadamente 1 teniendo en cuenta la socio epidemiología de las tres enfermedades.	1. Fully Compliant
	H	El MCP se asegura de que las personas que viven con las enfermedades estén representadas adecuadamente teniendo en cuenta la socio epidemiología de las tres enfermedades.	1. Fully Compliant
Requisito 5	J	Todos los sectores constituyentes no gubernamentales representados en el MCP seleccionan a su(s) propio(s) representante(s) siguiendo un proceso transparente y documentado.	2. Indeterminate Compliant
Requisito 6	N	El MCP cuenta con una política de conflicto de intereses con reglas y procedimientos para evitarlos o mitigarlos5, y los miembros del MCP firman un formulario de declaración de conflicto de intereses.	2. Indeterminate Compliant
	O	Las actas de las reuniones del MCP demuestran que los MCP siguen los procedimientos para evitar, gestionar y mitigar los conflictos de intereses.	1. Fully Compliant

Resultados - Normas mínimas

Resultados en el momento de la presentación		
Resultados - Requisitos	Resultados - Normas Mínimas	Últimas Puntuaciones

* Normas Mínimas será obligatoria a partir del 1 de enero de 2015 para firmar una nueva concesión.

Requisitos de Elegibilidad del MCP	Ref. del indicador	Normas Mínimas	Calificación del desempeño
Requisito 3	D	El órgano de monitoreo estratégico realiza actividades de monitoreo estratégico donde se debaten los problemas que plantea cada uno de los RP y se identifican los problemas, una posible reprogramación y la correspondiente reasignación de fondos entre las distintas actividades del programa, si fuese necesario.	1. Fully Compliant
	E	El MCP toma decisiones y adopta medidas correctivas cuando se identifican problemas y retos.	1. Fully Compliant
	F	El MCP comparte trimestralmente los resultados del monitoreo estratégico con la Secretaría del Fondo Mundial y las partes interesadas nacionales a través del proceso definido en su Plan de monitoreo estratégico.	1. Fully Compliant
Requisito 4	I	El MCP tiene una representación equilibrada de hombres y mujeres (la Estrategia sobre la Igualdad de Género del Fondo Mundial explica por qué las mujeres y las niñas son grupos afectados clave en el contexto de las tres enfermedades).	1. Fully Compliant
Requisito 5	K	La composición del MCP incluye al menos un 40% de representantes de los sectores de la sociedad civil nacional.	1. Fully Compliant
	L	El MCP cuenta con procesos claramente definidos destinados a recabar y transmitir información a sus sectores constituyentes, que fueron seleccionados para representar sus intereses en el MCP.	1. Fully Compliant
	M	El MCP elige a su Presidente y Vicepresidente(s) de entre los diferentes sectores (gubernamental, sociedad civil nacional y asociados para el desarrollo) y también sigue principios de buena gobernanza en el cambio y la rotación de la dirección que se llevan a cabo periódicamente conforme a los reglamentos del MCP.	1. Fully Compliant
Requisito 6	P	Para velar por que el proceso de toma de decisiones sea eficaz, el MCP se asegura de que el número de miembros del MCP con conflicto de intereses no supera el de una persona por sector constituyente (excepto los miembros por derecho propio sin derecho a voto).	1. Fully Compliant

Últimas Puntuaciones

Resultados en el momento de la presentación		
Resultados - Requisitos	Resultados - Normas Mínimas	Últimas Puntuaciones

Requisitos de Elegibilidad del MCP	Requisitos / Normas Mínimas		Indicador	Clasificación en el momento de la presentación	Últimas Puntuaciones
Requisito 3	RE A	Como parte de su presupuesto, el MCP cuenta con un plan de monitoreo estratégico que detalla las actividades concretas, las responsabilidades individuales y/o de los sectores constituyentes, el calendario y el presupuesto de monitoreo estratégico.	- El MCP tiene un plan de monitoreo estratégico completo que incluye actividades, responsabilidades, calendario y presupuesto.	1. Fully Compliant	1. Fully Compliant
	RE B	El MCP ha designado un órgano permanente de monitoreo estratégico, con la experiencia y competencias necesarias para asegurar el monitoreo estratégico periódico.	- El órgano de monitoreo estratégico tiene acceso a las siguientes competencias clave: (i) gestión financiera; (ii) conocimientos específicos de cada enfermedad; (iii) gestión de adquisiciones y suministros; y (iv) gestión de programa. El órgano de monitoreo estratégico debe estar compuesto por poblaciones clave afectadas y representante/s de personas que viven con las enfermedades o están afectadas por ellas.	1. Fully Compliant	1. Fully Compliant
			- Actas de reunión con fecha donde se documenta el nombramiento oficial o la elección de los miembros del órgano de monitoreo estratégico del MCP.	1. Fully Compliant	1. Fully Compliant
	RE C	El órgano de monitoreo estratégico o el MCP procuran obtener información de actores que no sean miembros del MCP y de personas que viven con las enfermedades y/o están afectadas por ellas.	- Documentación justificativa de las consultas, incluidas las visitas de monitoreo estratégico realizadas por el órgano de monitoreo estratégico o el MCP, como mínimo una vez cada seis meses, donde se recojan las opiniones de no miembros del MCP y de personas que viven con las enfermedades y/o están afectadas por ellas o de poblaciones clave afectadas.	1. Fully Compliant	1. Fully Compliant
	NM D	El órgano de monitoreo estratégico realiza actividades de monitoreo estratégico donde se debaten los problemas que plantea cada uno de los RP y se identifican los problemas, una posible reprogramación y la correspondiente reasignación de fondos entre las distintas actividades del programa, si fuese necesario.	- Actas de reunión con fecha, informes o planes de trabajo que aporten pruebas de los diálogos trimestrales y el seguimiento realizado con cada uno de los RP.	1. Fully Compliant	
	NM E	El MCP toma decisiones y adopta medidas correctivas cuando se identifican problemas y retos.	Siempre que se han detectado problemas y retos, el MCP ha tomado, durante los últimos seis meses, decisiones sobre los indicadores mínimos (i) de gestión, (ii) financieros y (iii) programáticos del monitoreo estratégico y ha llevado a cabo un seguimiento de las medidas correctivas.	1. Fully Compliant	
	NM F	El MCP comparte trimestralmente los resultados del monitoreo estratégico con la Secretaría del Fondo Mundial y las partes interesadas nacionales a través del proceso definido en su Plan de monitoreo estratégico.	- Pruebas del(los) informe(s) de monitoreo estratégico que se comparten trimestralmente con las partes interesadas del país y la Secretaría del Fondo Mundial de manera oportuna (en un plazo de un mes desde la reunión del órgano de monitoreo estratégico).	1. Fully Compliant	
Requisito 4	RE G	afectadas estén representadas adecuadamente 1 teniendo en cuenta la socio epidemiología de las tres enfermedades.	usuarios de drogas inyectables, hombres que sexo con hombres, profesionales del sexo, personas transgénero, migrantes, etc. tanto en calidad de representantes de grupos organizados y/o redes, o de representantes individuales. En los países en los que estos grupos estén criminalizados, el MCP designará a "defensores" en lugar de a representantes directos.	1. Fully Compliant	1. Fully Compliant
	RE H	El MCP se asegura de que las personas que viven con las enfermedades estén representadas adecuadamente teniendo en cuenta la socio epidemiología de las tres enfermedades.	Personas que viven con las enfermedades incluyen: - Para el VIH, miembros de la sociedad civil que representan a alguna organización u organizaciones, red o redes de personas que viven con VIH/SIDA; o líderes de comunidades pertinentes en el caso de que no existan grupos organizados de personas que viven con el VIH/SIDA. El número de representantes se establece en función de la carga de morbilidad del país. 2,3	1. Fully Compliant	1. Fully Compliant
	NM I	El MCP tiene una representación equilibrada de hombres y mujeres (la Estrategia sobre la Igualdad de Género del Fondo Mundial explica por qué las mujeres y las niñas son grupos afectados clave en el contexto de las tres enfermedades).	- La composición del MCP (miembros) muestra una representación equilibrada de mujeres.	1. Fully Compliant	
Requisito 5	RE J	Todos los sectores constituyentes no gubernamentales representados en el MCP seleccionan a su(s) propio(s) representante(s) siguiendo un proceso transparente y documentado.	- Actas con fecha de las reuniones de cada sector constituyente de la sociedad civil que documenten el proceso que se ha seguido para seleccionar al(los) representante(s) del MCP. 4	2. Indeterminate Compliant	2. Indeterminate Compliant
	NM K	La composición del MCP incluye al menos un 40% de representantes de los sectores de la sociedad civil nacional.	- La composición del MCP muestra que los representantes del sector de la sociedad civil nacional 4 suponen al menos el 40% de los miembros. 4	1. Fully Compliant	
	NM L	El MCP cuenta con procesos claramente definidos destinados a recabar y transmitir información a sus sectores constituyentes, que fueron seleccionados para representar sus intereses en el MCP.	- Cada representante de la sociedad civil en el MCP tiene un plan de trabajo de su sector constituyente que especifica las tareas principales y las responsabilidades de comunicación que deben cumplir como representantes del sector constituyente.	1. Fully Compliant	
	NM M	El MCP elige a su Presidente y Vicepresidente(s) de entre los diferentes sectores (gubernamental, sociedad civil nacional y asociados para el desarrollo) y también sigue principios de buena gobernanza en el cambio y la rotación de la dirección que se llevan a cabo periódicamente conforme a los reglamentos del MCP.	- Los detalles de la membresía del MCP muestran que el Presidente y el Vicepresidente proceden de diferentes sectores (gubernamental, sociedad civil nacional y asociados para el desarrollo), y existen procedimientos claros de rotación y cambio periódico de la dirección. 4	1. Fully Compliant	
Requisito 6	RE N	El MCP cuenta con una política de conflicto de intereses con reglas y procedimientos para evitarlos o mitigarlos ⁵ , y los miembros del MCP firman un formulario de declaración de conflicto de intereses.	- La política de conflictos de intereses del MCP es aplicable a todos los miembros (miembros y miembros suplentes) y exige que todos los miembros que estén en una situación de conflicto de intereses, en especial los representantes del Receptor Principal y el Subreceptor, se abstengan de participar en procesos de toma de decisiones. - Los miembros del MCP han firmado un formulario de declaración de conflictos de intereses.	1. Fully Compliant	1. Fully Compliant
	RE O	Las actas de las reuniones del MCP demuestran que los MCP siguen los procedimientos para evitar, gestionar y mitigar los conflictos de intereses.	- Porcentaje de actas de reuniones del MCP celebradas en los últimos 12 meses en las que se han aplicado procedimientos para evitar, gestionar y mitigar conflictos de intereses.	1. Fully Compliant	1. Fully Compliant
	NM P	Para velar por que el proceso de toma de decisiones sea eficaz, el MCP se asegura de que el número de miembros del MCP con conflicto de intereses no supera el de una persona por sector constituyente (excepto los miembros por derecho propio sin derecho a voto).	- No hay más de un miembro del MCP con derecho a voto por sector constituyente en situación de conflicto de intereses, tal y como se establece en los formularios de declaración de conflictos de intereses. 6	1. Fully Compliant	

Instrucciones

Welcome rcruz2 (Visitor with domain= 'ext')

El archivo se ha enviado correctamente al Fondo Mundial

- A partir de ahora , por favor, actualice sólo la pestaña

"3. Plan de Mejoramiento"

1. Elegibilidad y Desempeño

2. Cuestionario

3. Plan de Mejoramient

4. Panel de control

5. Enviar Resultado al Fondo Mundial

5. Enviar Resultado al Fondo Mundial

Presentar la versión final para el Fondo Mundial:

Presentar a FM

El archivo se ha enviado correctamente al Fondo Mundial

- A partir de ahora , por favor, actualice sólo la pestaña

"3. Plan de Mejoramiento"